



УТВЕРЖДАЮ:

Директор СИФИБР СО РАН

Д.б.н. В.И.Воронин

«25» декабря 2019 г.

**ПЛАН
антикоррупционных мероприятий СИФИБР СО РАН на 2020 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками СИФИБР СО РАН ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а так же ответственности за их нарушение			
1.1.	Организация работы по уведомлению работодателя о фактах обращения в целях склонения работников СИФИБР СО РАН к совершению коррупционных правонарушений.	Отдел кадров	Январь 2020 г.	Издание приказа СИФИБР СО РАН
1.2.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками СИФИБР СО РАН поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Формирование у работников СИФИБР СО РАН отрицательного отношения к коррупции</p> <p>Проведение профилактической и разъяснительной работы о принятии работниками мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулирования возникшего конфликта интересов в установленном законом порядке, а также об обязанности работника уведомлять СИФИБР СО РАН о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.</p> <p>Обеспечение выполнения требований законодательства об обязательном предоставлении работниками, включенными в Перечень должностей (приказ Минобрнауки от 26.07.2019 года № 533), в установленные сроки, порядке и объеме сведений о своих доходах, анализ полученных сведений и проведение мероприятий о контроле за расходами об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и случаях, установленных законом.</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции, секретарь, руководители структурных подразделений, отдел кадров</p> <p>Директор</p>	<p>Постоянно в течение 2020 г.</p> <p>Сроки до 30 апреля 2020 года.</p>	Организация занятий, проведение консультаций и направление указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства
1.3.	Активизировать осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по со-	Отдел кадров	Постоянно в	Организация занятий, про-

	блюдению работниками СИФИБР СО РАН ограничений, запретов, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей, формированию у них отрицательного отношения к коррупции		течение 2020 г.	ведение консультаций
1.4.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками СИФИБР СО РАН ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения ограничений, касающихся получения от физических и юридических лиц в связи с исполнением трудовых обязанностей подарков, наград, денежных вознаграждений, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и иных вознаграждений, порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Председатель комиссии по противодействию коррупции, секретарь, руководители структурных подразделений, отдел кадров	Постоянно в течение 2020 г. - по каждому случаю нарушения законодательства	Приказы СИФИБР СО РАН о применении соответствующих мер юридической ответственности
1.5.	Обеспечение действенных мер по кадровому подбору специалистов, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также по недопущению случаев возложения на них функций, не относящихся к антикоррупционной работе	Отдел кадров	Постоянно в течение 2020 г.	Приказы СИФИБР СО РАН
1.6.	Организация мониторинга и обобщение практики исполнения установленного порядка сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от продажи подарка	Отдел кадров, бухгалтерия	Ежегодно, до 15 января года следующего за отчетным	Аналитические обзоры, справки, отчеты
1.7.	Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел кадров	Постоянно в течение 2020 г.	Заявки, программы, планы на обучение
1.8.	Организация своевременного доведения до работников СИФИБР СО РАН положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых в Федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты Минобрнауки России.	Председатель комиссии по противодействию коррупции, секретарь, руководители структурных подразделений, отдел кадров	Постоянно в течение 2020 г.	Направление писем и указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства

2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности СИФИБР СО РАН, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок за счет: - планирования закупок товаров, работ, услуг; - определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - заключение контрактов на закупки товаров, работ и услуг; - мониторинг закупок товаров, работ, услуг	Плановый отдел, бухгалтерия	Постоянно в течение 2020 г.	Приказы СИФИБР СО РАН
2.2.	Активизировать работу по мониторингу и выявлению коррупционных рисков при осуществлении деятельности по закупкам товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Председатель комиссии по противодействию коррупции, секретарь, заместитель директора по научной работе, отдел кадров, вед.юриско нсульт, плановый отдел	Постоянно в течение 2020 г.	Повышение эффективности и результативности закупок, минимизация коррупционных рисков
2.3.	Проведение регулярного внутреннего контроля действующих локальных правовых актов СИФИБР СО РАН с целью отбора актов, подлежащих внутренней антикоррупционной экспертизе и проведение такой экспертизы	Председатель комиссии по противодействию коррупции, секретарь, заместитель директора по научной работе, отдел кадров, вед.юриско нсульт, плановый отдел	Постоянно в течение 2020 г.	Приказы СИФИБР СО РАН