

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Сибирский институт физиологии и биохимии растений Форма по ОКУД
Сибирского отделения Российской академии наук (СИФИБР СО РАН) по ОКПО
(наименование организации)

Код
0301000
03533777

Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ 235 к	08.11.2021

г. Иркутск

«О продлении ограничений
в режиме работы СИФИБР СО РАН
в условиях предупреждения распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам совещания с членами Правительства Российской Федерации, состоявшегося 20 октября 2021 года, от 24 октября 2021 года Пр-1998, в связи с продолжающейся сложной эпидемиологической ситуацией в Иркутской области, и в соответствии с указами Губернатора Иркутской области от 18 июня 2021 года № 168-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 12 октября 2020 года № 279-уг», от 02 ноября 2021 года № 293-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 12.10.2020 г. № 279-уг»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить с 03 ноября 2021 г. нижеуказанные ограничения в режиме работы СИФИБР СО РАН до улучшения эпидемиологической ситуации в Иркутской области. Начальнику отдела кадров Дьяконовой М.Р. довести эту информацию до сведения работников СИФИБР СО РАН всеми возможными способами (телефон, E-mail и др.).

2. Перевести на дистанционный (удалённый) режим работы работников в возрасте 60 лет и старше; лиц, имеющих хронические заболевания, на период в течение четырех недель (с 3 ноября 2021 года по 5 декабря 2021 года), в том числе для вакцинации (в случае отсутствия медицинских противопоказаний) и формирования иммунитета (Приложение №1 к настоящему приказу).

3. За указанными в пункте 2 работниками сохраняется заработная плата в установленном законом порядке.

4. Работники, имеющие возрастную категорию 60 лет и старше; лица,

имеющие хронические заболевания, могут оформить ежегодный оплачиваемый отпуск (при условии, если отпуск им не был предоставлен за 2021 год), также могут оформить отпуск без сохранения заработной платы с согласия руководителей подразделений в установленном законом порядке.

5. Работники, возрастной категории 60 лет и старше, которые по роду своей деятельности не могут работать в режиме удаленного доступа, в целях необходимого функционирования Института, продолжают работать на своих рабочих местах с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических норм и требований. Зам. директора по общим вопросам Осколковой Т.А., начальнику отдела охраны труда и экологической безопасности Репиной О.В., руководителям подразделений обеспечить наличие в подразделениях дезосредств и контроль за соблюдением санитарных норм и требований (Приложение №2 к настоящему приказу).

6. Все посторонние посетители Института, за исключением работников государственных органов и специальных служб, должны быть ограничены в передвижении по Институту турникетом на входе (отв. Осколкова Т.А.).

7. Обеспечить подразделения необходимым минимумом защитных санитарных масок (отв. Осколкова Т.А., Репина О.В.).

8. Обеспечить всех руководителей подразделений дезинфицирующими средствами и средствами их применения, и обязать производить дезинфекцию рабочих помещений после окончания рабочего дня (отв. руководители подразделений, Осколкова Т.А., Репина О.В.).

9. Обеспечить ежедневный контроль температуры работников. При наличии температуры у работников - освобождать их от работы и направлять в поликлинику. Обязать начальника отдела охраны труда и экологической безопасности Репину О.В. вести учет освобожденных работников, заболевших работников и членов их семей (отв. Репина О.В.).

10. Всем работникам, временно допущенным к работам в Институте, соблюдать следующие правила: при входе в Институт необходимо надеть маску, провести обработку рук дезинфицирующим раствором, измерить температуру тела. Взять ключи на вахте, расписавшись в журнале. При проведении работ расстояние между работниками должно быть не менее 1,5 метра. Необходимо проветривать помещения во время работы не реже, чем один раз в два часа или по мере необходимости. Во время нахождения в Институте всем работникам строго соблюдать масочный режим.

11. Всем работникам соблюдать требования по самоконтролю самочувствия во время пребывания в служебных помещениях СИФИБР СО РАН. При появлении первых признаков респираторных заболеваний (высокая температура, головная боль, слабость, кашель, затрудненное дыхание, боли в мышцах, тошнота, потеря вкуса и обоняния и пр.) следует незамедлительно обратиться за медицинской помощью, сообщив об этом руководителю подразделения бесконтактным способом (телефон, эл. почта). Руководитель подразделения, в свою очередь, незамедлительно доводит данную информацию до председателя комиссии по противодействию распространения коронавирусной инфекции, заместителю директора по общим вопросам Т.А. Осколковой.

12. Работники, указанные в Приложении №1 приказа СИФИБР СО РАН

от 28.10.2021 г. № 233к обязаны предоставить о Отдел кадров СИФИБР СО РАН один из документов (сертификаты, подтвержденные QR-кодом) в установленные данным приказом сроки:

- о вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19;
- о перенесенной коронавирусной инфекции (с даты выздоровления прошло не более 6 месяцев);
- подтверждающие наличие медицинских противопоказаний, заверенные лечащим врачом и руководителем (и.о. руководителя) медицинской организации и отрицательный ПЦР-тест на наличие возбудителя коронавирусной инфекции COVID-19.

13. С настоящим приказом ознакомить работников (ответственные – Дьяконова М.Р., руководители структурных подразделений), в том числе посредством рассылки на электронные адреса работников (отв. Дьяконова М.Р., Розина Ю.А.), а также данный приказ разместить на Доске приказов и официальном сайте СИФИБР СО РАН.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель
организации**

**И.о. директора
СИФИБР СО РАН, д.б.н.**
должность


личная
подпись

В.И. Воронин
расшифровка подписи