

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета СИФИБР СО РАН

д.б.н. В.К. Войников

« 08 » сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выборах директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского института физиологии и биохимии растений Сибирского отделения Российской академии наук (СИФИБР СО РАН)

И. Общие положения

1. Положение о выборах директора СИФИБР СО РАН (далее соответственно – Положение, Директор, Институт), разработано в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127 – ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 27 сентября 2013г. № 263 – ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, находящейся в ведении Федерального агентства научных организаций», с изменениями от 1 октября 2018 г., 12 октября 2018 г., 10 июля 2020 г., 18 июля 2020 г. к данному Постановлению, Уставом Института и определяет порядок проведения выборов Директора в Институте.

II. Выдвижение кандидатур

1. Инициатором проведения выборов Директора Института является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России). Организатором выборов Директора в Институте является Ученый совет.
2. Началом проведения выборов Директора Института является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе о начале приема документов кандидатов на должности руководителей научных организаций, подведомственных Минобрнауки России.
3. Рекомендации о выдвижении Ученым советом Института кандидатов (не менее двух) на должность Директора Института принимаются на заседании

Ученого совета Института, которое должно быть проведено не позднее 10 календарных дней после даты начала приема документов кандидатов на должности руководителей научных организаций, подведомственных Минобрнауки России.

4. Рекомендации о выдвижении кандидатов принимаются при наличии кворума большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Института.

5. Кандидатуры, выдвигаемые Ученым советом Института, определяются по результатам тайного голосования, проводимого после выступления претендентов (не более 10 мин) и дискуссии. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое число претендентов. Претенденты, за которых при наличии кворума (не менее 2/3 от состава Ученого совета) проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Ученого совета, считаются выдвинутыми кандидатурами. В случае, если поддержку получил только один кандидат или ни один из кандидатов не набрал половины голосов, на том же заседании Ученого совета проводится дополнительное выдвижение и голосование.

III. Выборы Директора

1. Директор Института избирается коллективом Института на Общем собрании из числа кандидатур, рекомендованных к выдвижению Ученым советом Института, отделением (бюро отделения) Российской академии наук, согласованных с президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Минобрнауки России.

2. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

3. Для проведения выборов Директора Института в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Института формирует избирательную комиссию из числа работников Института и назначает её председателя и секретаря, утверждает регламент проведения выборов (дату и место проведения, время выступления кандидатов, время начала и окончания голосования).

4. Выборы Директора Института проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Минобрнауки России кандидатур на должность Директора Института. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета Института или избирательной комиссии по выборам Директора, которой Ученый совет Института делегирует это право.

5. Выборы Директора Института проводятся тайным голосованием

6. О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия по выборам Директора оповещает коллектив Института путем размещения печатных материалов на информационных стендах Института, путем рассылки на адреса электронной почты сотрудников, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявления на

официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Отдел кадров Института представляет в избирательную комиссию по выборам Директора не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения выборов список работников Института (Приложение 1), включающий в себя всех работников, зачисленных в Институт на постоянной основе (наличие трудовых договоров и трудовых книжек в Отделе кадров), включая действительных членов и членов-корреспондентов РАН, зачисленных на условиях внешнего совместительства.

8. В день выборов в Институте может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Минобрнауки России.

9. В день выборов, до начала голосования, председатель избирательной комиссии опечатывает урну для голосования в присутствии членов избирательной комиссии, представителя (представителей) Минобрнауки России и кандидатов или их представителей.

10. В день выборов избирательная комиссия по выборам Директора проводит регистрацию участников общего собрания на основе имеющегося списка работников Института по предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

11. При регистрации избирательная комиссия по выборам директора выдает участнику Общего собрания под роспись в имеющемся списке работников Института избирательный бюллетень (далее – бюллетень). Образец бюллетеня приведен в Приложении 2 к настоящему Положению.

12. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии по выборам Директора не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения выборов Директора Института. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Института на момент проведения голосования. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Института.

13. При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени. Незаверенные бюллетени при подсчете голосов считаются недействительными.

14. В день выборов кандидатам на должность Директора предоставляется право изложить Общему собранию основные положения программы развития Института и ответить на вопросы.

15. Кандидатура Директора считается избранной Общим собранием коллектива Института, если за нее проголосовало более 50 % коллектива Института, присутствующего на Общем собрании, при условии участия в нем более половины коллектива Института.

16. В том случае, когда ни один из кандидатов не набрал более 50% голосов, два кандидата, набравшие наибольшее число голосов, участвуют во втором туре голосования. Второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты, проводится не позднее 5 календарных дней после первого тура

выборов. Избранным в нем считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Института.

17. В случае, если выборы Директора Института будут признаны несостоявшимися, проводятся повторные выборы Директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

18. Каждый работник голосует лично. Голосование проводится путем проставления работником в бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии только одного кандидата, за которого он голосует.

19. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанную (опломбированную) урну для голосования.

20. Недействительными (испорченными) считаются: – бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного из кандидатов, за которого голосует работник, - бюллетени, в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, – бюллетени, на которых отсутствуют подписи председателя и секретаря избирательной комиссии по выборам директора и печати Института.

21. На недействительном (испорченном) бюллетене председатель избирательной комиссии по выборам директора делает соответствующую отметку и расписывается. Количество испорченных бюллетеней отражается в протоколе. После окончания голосования и подведения итогов, испорченные и неиспользованные бюллетени запечатываются в конверт вместе с остальными документами.

22. Для работников, работающих на удаленной (дистанционной работе), а также работников, которые не могут принять участие в голосовании в очном режиме в силу действующих ограничений, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19, и рекомендаций Роспотребнадзора, предусмотрены дистанционные формы голосования.

22.1. Дистанционное очное тайное голосование.

Работники вправе проголосовать по месту жительства в г. Иркутске. Работник, выбравший данную форму голосования, не позднее чем за 3 календарных дня до начала голосования, подает письменное заявление по утвержденной форме (Приложение № 3) на имя председателя Комиссии о выборе им формы дистанционного очного тайного голосования, оповещает Комиссию об адресе своего голосования (месте проживания в г. Иркутске) и свои контактные телефоны. Данные о работниках, выбравших настоящую форму голосования вносятся в отдельный список регистрации и выдачи бюллетеней. Комиссия в день голосования обеспечивает выезд одного из членов Комиссии с переносной опломбированной урной, списком регистрации и выдачи бюллетеней работникам, голосующим в данной форме голосования и бюллетенем для голосования по указанному работником адресу. Далее, заполненный работником бюллетень сбрасывается им в опломбированную урну для голосования, которая доставляется членом

Комиссии в штаб и вскрывается только при подсчете голосов в штабе Комиссии.

22.2. Дистанционное заочное голосование.

Работники, которые не могут принять участие в голосовании в форме очного тайного или дистанционного очного тайного голосования; могут проголосовать дистанционно следующими двумя способами.

22.2.1. Дистанционное заочное тайное голосование:

Для этого работник не позднее чем за 3 календарных дня до начала голосования подаёт письменное заявление по утвержденной форме (Приложение № 3) на имя председателя Комиссии о выборе им формы дистанционного заочного тайного голосования и заполняет и подписывает доверенность на другого работника Института (по своему выбору) по утвержденной форме (Приложение № 4), которой делегирует доверенному лицу полномочия на право осуществить передачу волеизъявления доверителя по выбору одного из Кандидатов в день проведения голосования от имени доверителя. Скан-копия заполненной и подписанной доверенности направляется работником на электронную почту Комиссии (izk@sifibr.irk.ru) не позднее чем за 3 календарных дня до начала голосования. В день проведения голосования доверенное лицо получает и заполняет бюллетень за доверителя, о чем в списке избирателей делается соответствующая отметка: «По доверенности от ФИО».

22.2.2. Дистанционное заочное голосование посредством электронной почты:

Для этого работник не позднее чем за 3 календарных дня до начала голосования подаёт письменное заявление по утвержденной форме (Приложение № 3) о выборе им формы дистанционного заочного открытого голосования, а также заявление по утвержденной форме (Приложение № 5) на имя председателя Комиссии с просьбой предоставить избирательный бюллетень по электронной почте. В ответ Комиссия высылает работнику электронный бюллетень для голосования, о чем в списке избирателей делается соответствующая отметка: «Электронный бюллетень и указывается e-mail работника». Скан-копия заполненного бюллетеня заверяется подписью работника и не позднее дня и указанного времени проведения голосования отправляется на электронную почту Комиссии (izk@sifibr.irk.ru). Дата и время голосования определяются датой и временем получения письма с бюллетенем работника.

IV. Подсчет голосов

1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии по выборам Директора. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Минобрнауки России.

2. Результаты подсчета голосов формируются в виде протокола избирательной комиссии по выборам Директора (Приложение 3), который должен содержать следующие сведения:

- дату и место проведения выборов;
- общее число работников, внесенных в список работников;
- число зарегистрированных участников голосования;
- общее число избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, выданных участникам голосования;
- число не выданных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в урне;
- число действительных бюллетеней;
- число недействительных бюллетеней;
- число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени;
- фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии.

3. Протокол избирательной комиссии с результатами голосования заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени его подписания.

4. Особые мнения членов избирательной комиссии, при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии по выборам Директора как его неотъемлемая часть.

5. Решение коллектива Института о выборах Директора Института на основании протокола избирательной комиссии по выборам Директора оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Института. Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Минобрнауки России.

6. После направления протокола в Минобрнауки России решение коллектива Института о выборах Директора Института публикуется на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Института, бюллетени, список работников вкладываются в отдельный конверт, который печатывается, подписывается и передается председателем избирательной комиссии по выборам Директора ученому секретарю Института. Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Института и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

СПИСОК
работников для регистрации и получения бюллетеней для тайного
голосования на выборах директора
СИФИБР СО РАН

«__» _____ 2021 г.

№ п/п	ФИО	Должность, ученая степень, ученое звание	Личная подпись		Подпись члена избирательной комиссии
			регистрация	получение бюллетеня	
1	2	3	4	5	6

БЮЛЛЕТЕНЬ
Для тайного голосования на выборах директора СИФИБР СО РАН
« _____ » _____ 2021 г.

Председатель избирательной комиссии
_____ ФИО
Секретарь избирательной комиссии
_____ ФИО

МП

№	ФИО кандидата	Голосую за кандидатуру
1.		
2.		
3.		

- Бюллетени не подписываются.
- Голосование осуществляется путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого Вы голосуете.
- Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.

Приложение № 3
Форма заявления о выборе
работником формы голосования

Председателю избирательной
комиссии ФИО

от _____
(Ф.И.О., должность, подразделение)

**Заявление
о выборе и согласовании формы голосования**

Прошу согласовать следующую форму голосования (нужное подчеркнуть):
Дистанционное очное тайное голосование / Дистанционное заочное тайное голосование /
Дистанционное заочное открытое голосование на выборах директора СИФИБР СО РАН в
связи с _____

_____.

Подпись

« ____ » _____ 20__ г.

**Доверенность
на право осуществления передачи волеизъявления от имени доверителя по выбору
одного из кандидатов по прямому голосованию на выборах директора
СИФИБР СО РАН**

г. Иркутск

«___» _____ 20__ года

Настоящей доверенностью, я (ФИО доверителя полностью), работающий в (название внутреннего структурного подразделения) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского института физиологии и биохимии растений Сибирского отделения Российской академии наук (ИНН 3812010449, КПП 381201001, ОГРН 1023801753612, расположенного по адресу: 664033, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 132, далее – СИФИБР СО РАН, Институт) в должности (название должности доверителя), паспорт (серия) № _____, выдан (дата выдачи) (орган, выдавший паспорт), код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: (адрес по прописке) и проживающий по адресу (адрес фактического проживания) (дата рождения) (место рождения) наделяю нижеперечисленными полномочиями (должность доверенного лица) СИФИБР СО РАН (ФИО доверенного лица полностью), зарегистрированного по адресу: (адрес по прописке) и проживающего по адресу (адрес фактического проживания) (дата рождения) (место рождения), представлять мои интересы в процессе проведения выборов директора СИФИБР СО РАН, для чего делегирую (ФИО доверенного лица) полномочия на право осуществить передачу моего волеизъявления по выбору одного из кандидатов на должность директора в день проведения голосования _____ от моего имени.

дата

Настоящая доверенность действительна по «___» _____ 20__ года включительно без права передоверия.

(должность доверителя
полностью)

(ФИО доверителя

(подпись доверителя)

Приложение № 5
Форма заявления о
предоставлении электронного
избирательного бюллетеня

Председателю избирательной
комиссии ФИО

от _____
(Ф.И.О., должность, подразделение)

**Заявление
о предоставлении электронного избирательного бюллетеня по электронной почте**

В связи с выбором мной дистанционной заочной открытой формы голосования на выборах директора СИФИБР СО РАН прошу предоставить мне электронный избирательный бюллетень на мою электронную почту:

_____.

Подпись

« ____ » _____ 20__ г.